РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН

**ДУМА БАДАРМИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

От 21 июня 2022 года № 36/3

п. Бадарминск

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Бадарминском муниципальном образовании

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь статьями 24, 43 Устава Бадарминского муниципального образования, Дума Бадарминского муниципального образования четвертого созыва

РЕШИЛА:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Бадарминском муниципальном образовании согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Бадарминского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Администрации Бадарминского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Думы, Глава Бадарминского

муниципального образования В.П.Ступин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Думы Бадарминского муниципального образования

четвертого созыва

от 21.06.2022 № 36/3

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

**для замещения должностей муниципальной службы**

**в Бадарминском муниципальном образовании**

* 1. Общие положения
  2. Квалификационные требования, предъявляемые для замещения должностей муниципальной службы в Бадарминском муниципальном образовании (далее – квалификационные требования), разработаны на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
  3. Соответствие квалификационным требованиям является необходимым условием для поступления на муниципальную службу, для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Бадарминского муниципального образования. Квалификационные требования являются неотъемлемой частью системы аттестации муниципальных служащих и включаются в их должностные инструкции.
  4. Квалификационные требования представляют собой требования к:

а) уровню профессионального образования;

б) стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

в) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, - знание Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, Устава Бадарминского муниципального образования и иных муниципальных нормативных правовых актов применительно к осуществлению соответствующих должностных обязанностей.

* 1. Квалификационные требования для младших должностей

2.1. Основными квалификационными требованиями для замещения младших должностей муниципальной службы Бадарминского муниципального образования являются:

а) квалификационные требования к уровню профессионального образования - наличие профессионального образования соответствующего направления деятельности;

б) квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или работы по специальности, направлению подготовки без предъявления требований к стажу;

в) квалификационные требования к профессиональным знаниям - знание Конституции Российской Федерации, Устава Иркутской области, Устава Бадарминского муниципального образования, федерального и областного законодательства о местном самоуправлении, федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Бадарминского муниципального образования применительно к исполнению своих должностных обязанностей, знание вопросов прохождения муниципальной службы, основ этики и правил делового этикета, делового общения; знание правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства;

г) квалификационные требования к профессиональным навыкам - владение навыками оперативного и качественного выполнения поставленных задач, эффективного планирования служебной деятельности, владение навыками работы по взаимодействию с органами местного самоуправления, а также организациями и гражданами; владение навыками ведения деловых переговоров, владение ПК и другой оргтехникой, умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией, квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

2.2. При исчислении стажа муниципальной службы для замещения должности муниципальной службы в указанный стаж включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2.3. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

2.4. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы».