

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН  
**БАДАРМИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 23.05.2016

№ 207

п. Бадарминск

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Бадарминском муниципальном образовании

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь ст. ст. 32, 44 Устава Бадарминского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Бадарминском муниципальном образовании (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Бадарминского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Бадарминского  
муниципального образования

В.П.Ступин

## ПОРЯДОК

увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Бадарминском муниципальном образовании

1. Настоящий Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Бадарминском муниципальном образовании (далее - Порядок) разработан в целях установления единого порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Бадарминского муниципального образования, в связи с утратой доверия. К лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Бадарминского муниципального образования, относится глава Бадарминского муниципального образования.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона от 25 марта 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а именно:

- 1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- в) Общественной палатой Российской Федерации;
- г) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Проверка соблюдения указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка случаев производится специалистом по кадрам администрации Бадарминского муниципального образования (далее – специалист по кадрам) в порядке, установленном в соответствии с муниципальным правовым актом органов местного самоуправления Бадарминского муниципального образования.

6. По окончании проверки специалистом по кадрам подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки.

7. В случае если в результате проверки подтверждены случаи, указанные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, установленные в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, доклад о результатах проверки должен содержать предложение о направлении доклада о результатах проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бадарминского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению).

8. Доклад о результатах проверки не позднее трех дней со дня истечения срока проведения проверки представляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению.

9. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению признаков коррупционного правонарушения, допущенного лицом, замещающим муниципальную должность, а именно подтверждения случаев, указанных в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению в письменной форме подготавливается рекомендация о представлении результатов проверки в Думу Бадарминского муниципального образования (далее – Дума).

10. Рекомендации Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению представляются секретарем Комиссии в Думу в течение трех дней со дня проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению.

11. Обращение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, оформляется по инициативе депутатов Думы, выдвинутой не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы.

12. О выдвижении данной инициативы лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу.

13. Рассмотрение инициативы депутатов Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия осуществляется на заседании постоянной Комиссии Думы по Уставу, регламенту и депутатской этике не позднее семи дней со дня поступления обращения.

14. По результатам рассмотрения инициативы депутатов Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия постоянная Комиссия Думы по Уставу, регламенту и депутатской этике принимает решение о вынесении обращения депутатов на рассмотрение Думы или об отклонении обращения.

15. Проект решения Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия вносится на заседание Думы постоянной Комиссией Думы по Уставу, регламенту и депутатской этике.

16. Решение Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, принимается Думой тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы.

17. При рассмотрении и принятии Думой решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы и с проектом решения Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия.

18. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением Думы об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

19. При увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей.

20. Решение об увольнении (об освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается Думой не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для увольнения (освобождения от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, проведения проверки и рассмотрения материалов, если это основание появилось в период между заседаниями Думы, - не позднее чем через три

месяца со дня появления такого основания. Днем появления основания считается дата принятия решения Комиссией Думы по Уставу, регламенту и депутатской этике.

21. В решении об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, в качестве основания увольнения (освобождения от должности) указывается соответствующий случай, установленный статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и указанный в пунктах 2, 3 настоящего Порядка.

22. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручаются лицу, замещающего муниципальную должность, под роспись в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещающего муниципальную должность, на рабочем месте по уважительным причинам. Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

23. Решение Думы об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

24. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, в письменном виде изложило свое особое мнение по вопросу его освобождения от должности, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанными решением Думы.

Глава Бадарминского  
муниципального образования

В.П.Ступин